

Jaarverslag 2025

CR De Engelenburgh

Inleiding

De cliëntenraad (CR) van De Engelenburgh is onderdeel van Charim, gevestigd te Veenendaal. De CR is een onafhankelijke raad, die is samengesteld uit cliënten, familie, mantelzorgers, wettelijk vertegenwoordigers of vrijwilligers die zich betrokken tonen bij het leven van de cliënten op De Engelenburgh. De CR behartigt de belangen van alle cliënten van De Engelenburgh overeenkomstig de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (Wmcz 2018). Deze wet regelt het instellen en de rechten en plichten van een CR. Alle aanbieders van zorg zijn aan deze wet gebonden.

De lokale CR van De Engelenburgh vergadert gemiddeld zes keer per jaar en hierbij vindt normaliter overleg plaats met de locatiemanager. Van iedere vergadering van CR De Engelenburgh wordt een verslag gemaakt door de ambtelijk secretaris van de CR. Daarnaast maakt de secretaris van de CR een nieuwsbulletin van de vergaderingen. Dit bulletin wordt telkens op de website en in de locatienieuwsbrief van De Engelenburgh geplaatst.

Charim heeft ook een centrale cliëntenraad (CCR). De CCR is samengesteld uit vertegenwoordigers van de lokale CR-en en behartigt de gezamenlijke belangen van alle cliënten van Zorggroep Charim. De CCR treedt namens de cliënten op als woordvoerder naar de Raad van Bestuur van Charim. Onderwerpen die aan de orde komen, zijn zaken die betrekking hebben op de meerderheid van alle locaties van Zorggroep Charim. Tevens heeft de CCR periodiek contact met de Raad van Toezicht.

Dit jaarverslag geeft een overzicht van de activiteiten, vergaderingen en besluiten van CR De Engelenburgh in 2025. Het bevat informatie over advies- en instemmingsaanvragen en besproken onderwerpen.

Algemene informatie

In 2025 heeft de CR vijf keer vergaderd: op 21 januari, 1 april, 3 juni, 16 september en 18 november. De locatiemanagers waren Francis Bloemendal (tot april) en Marlies Bochane (vanaf april). De leden van de CR waren: Bert Septer – Voorzitter (tot juni) en lid CCR, Amanda Herrera de Gier – Lid en vanaf juni voorzitter, Marina Boekhout - Lid, later ook secretaris en lid CCR, Francien van Beek – Lid, Wim van Ingen – Lid vanaf november, Jannie Stunnenberg – Lid vanaf november. De ambtelijk secretaris was Manuele van Nieuwamerongen.

Advies- en instemmingsaanvragen

- Benoeming interim teamleider Stationslaan – Dineke Bakker: Positief advies (februari).
- Benoeming teamleider Wollaan – Mirella de Lange: Positief advies (april).
- Benoeming locatiemanager De Engelenburgh – Marlies Bochane: Positief advies (april).
- Benoeming teamleider Stationslaan – Marloes van Eck: Positief advies (april).
- Benoeming teamleider – Suzanne Vaandrager: Positief advies (juli).
- Locatiebegroting 2026 + vaststellen CR-budget: Positief advies (oktober).
- Plan van aanpak + communicatieplan renovatie plafonds: Instemming (oktober).
- Benoeming teamleider huishouding, restauratieve dienst en het meldpunt - Anja Boers: Positief advies (december).

Belangrijkste besproken onderwerpen per vergadering

21 januari 2025

- Update norovirus: uitbraak op revalidatieafdeling, protocol Charim, isolatiemaatregelen.

- Houdbaarheid producten winkeltje: aandacht voor zuivel en fruit.
- Brandweercontrole: geen opmerkingen.
- Splitsing subteams: gevolgen voor roosters, evaluatie in juni.
- Vacatures CR: werving blijft lastig, idee ambassadeurs besproken.
- Planning welzijnsactiviteiten en werkgroep eten & drinken.

1 april 2025

- Vacatures CR.
- Pilot 1 locatiemanager op 2 locaties: De pilot waarbij één locatiemanager twee locaties aanstuurde, is beëindigd. De combinatie van De Engelenburgh en 't Boveneind bleek te ambitieus, omdat De Engelenburgh extra aandacht nodig had voor stabiliteit en teamontwikkeling. Na evaluatie is besloten dat deze locatie een eigen manager behoudt. Francis Bloemendal vertrok en Marlies Bochane werd benoemd als locatiemanager uitsluitend voor De Engelenburgh.
- Evaluatie Caren (dossier achter slotje).
- Evaluatie opendeurenbeleid: geen actie, leefcirkels niet in gebruik.
- Q4 rapportage: financieel tekort door PNIL, geen gevolgen voor bewoners.
- Klachten warme maaltijd: kwaliteit, variatie en smaak besproken.
- Opening logeerhuis: promotie bij huisartsen en thuiszorg.
- Resultaten enquête eten & drinken: score 7,3 (daling), verbeteracties nodig.
- Evaluatie activiteiten: verplaatsing naar middag positief.

3 juni 2025

- Vacatures CR: opvolging voorzitter en nieuwe leden.
- Kennismaking nieuwe locatiemanager: visie en eerste stappen.
- Norovirus: protocol isolatieperiode nalopen.
- Stand van zaken jaarplan 2025: broodgeld nog niet uitgevoerd.
- Speerpunten jaarplan 2026: sessie met TL's en CR gepland.
- Uitwerking beleid eten & drinken: implementatieplan in oktober.
- Q1 rapportage: prognose negatief resultaat (-€330.000), logeerhuis nog niet volledig bezet.
- Bestrating bij vijver: onderhoudsmaatregelen besproken.
- Sprints: start 'Aantoonbaar bekwaam', inspiratiesessie gepland.

16 september 2025

- Werving CR-leden: folders, posters, persoonlijke benadering.
- Oproep voor afvaardiging in CCR.
- Adviesaanvraag benoeming TL Suzanne Vaandrager: positief advies.
- Voorbereiding begroting 2026: extra overleg gepland.
- Renovatie plafonds: sociaal plan vereist instemming.
- Q2 rapportage: tekort blijft, PNIL teruggedrongen.
- Evaluatie pilot locatiemanager: conclusies en advies.
- Cliëntarena 13 november: voorbereiding.
- Kaderbrief 2026: informele zorg, zorgtechnologie, schuifplannen nieuwbouw.
- Intimidatie en ongepaste bejegening: aandachtspunt in bulletin.
- Schoonmaak algemene ruimten: onvoldoende, actie nodig.

18 november 2025

- Benoeming nieuwe leden.
- Functioneren CR en ambtelijk secretaris: positief.
- Werkplan CR 2026: vaste thema's toevoegen.
- Kerst attentie bewoners: mini-kerststol met kaartje.
- Zittingsduur CR-leden: voorstel verlenging naar 2x4 jaar. Wordt door CCR voorgelegd aan RvB.
- Locatiebegroting 2026: positief advies, CR-budget €6.000.
- Instemming renovatie plafonds: plan van aanpak + communicatieplan. Het betreft een groot onderhoudsproject waarbij de plafonds in 115 kamers (bewonersappartementen, logeerkamers

en enkele algemene ruimtes) moeten worden vervangen omdat het stucwerk loslaat. De instemmingsaanvraag betreft zowel het plan van aanpak voor de technische uitvoering als het communicatieplan (sociaal plan) voor tijdelijke verhuizing van bewoners en opslag van hun inboedel. De CR stemde op 29 oktober 2025 in met beide documenten, onder voorwaarde dat er tussentijdse evaluaties plaatsvinden en dat wijzigingen opnieuw ter instemming worden voorgelegd. De renovatie start met plafonds met de hoogste prioriteit, en bewoners verhuizen tijdelijk naar de revalidatieafdeling. Na instemming deelt de locatiemanager mee, dat er een wijziging plaatsvindt ten opzichte van het eerdere plan van aanpak en zal er een systeemplafond worden aangebracht en gewacht worden met de kamers met prioriteit 2. De CR zal hiervoor een aangepaste instemmingsaanvraag ontvangen.

- Vooruitblik adviesaanvraag TL facilitair.
- Buurtkamer: wijziging openingstijden, communicatie verbeterpunt.
- Herdenkingsbijeenkomst: evaluatie, voortaan 2× per jaar.
- Cliëntarena terugblik: leerpunten, max. 8 deelnemers in binnenring.
- Kerstdiners: aanwezigheid CR-leden.
- Bewonersenquête eten & drinken: gepland in december.
- Informele zorg: familiestartgesprekken.
- Q3 rapportage: nog niet beschikbaar, overschrijding €100.000.

Overige thema's door het jaar heen

Gedurende het jaar kwamen ook bredere thema's aan bod, zoals financiën (kwartaalrapportages), werkgroep eten & drinken, opening en promotie van het logeerhuis, werving van CR-leden, organisatiebrede sprints, kaderbrief en schuifplannen voor nieuwbouw, en evaluatie van cliëntarena's.

Conclusies

De CR heeft in 2025 actief bijgedragen aan benoemingen, renovatieprojecten en kwaliteitsverbetering van eten en drinken. Aandachtspunt is continuïteit van CR-leden. Voor 2026 ligt de focus op nieuwbouwplannen, informele zorg, MIC-meldingen en verdere verbetering van bewonersparticipatie.